

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

ПРИНЯТО

Советом ТТЖТ – филиала РГУПС

Протокол № 8

от «15» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТТЖТ - филиала РГУПС

И.В. Дурьнин

«15» 05 2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о сайте (www.ttgt.org)

Тихорецкого техникума железнодорожного транспорта – филиала
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»

Нормативные ссылки

Деятельность по ведению веб-сайта (далее сайт) (www.ttgt.org) Тихорецкого техникума железнодорожного транспорта – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее техникум) производится на основании следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации» (действует до 31 августа 2024 г.);

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 мая 2021 г. № 629 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831» (действует до 31 августа 2024 г.);

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 августа 2021 г. № 1114 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831» (действует до 31 августа 2024 г.);

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 г. № 24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831» (действует до 31 августа 2024 г.).

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (вступает в действие с 1 сентября 2024 г).

- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ФГБОУ ВПО РГУПС, а также локальными нормативными актами.

1. Общие положения

1.1. Положение о сайте техникума определяет цели, задачи, требования к сайту, порядок размещения и обновления на сайте информационных материалов.

1.2. Сайт обеспечивает открытость и доступность информации о различных аспектах жизни и деятельности техникума в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг техникума, оперативного ознакомления преподавателей, работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц.

1.3. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными актами ФГБОУ ВПО РГУПС.

1.5. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным, с учетом особых потребностей инвалидов по зрению.

1.6. Запрещается размещать информацию, которая в соответствии с законами РФ не подлежит свободному распространению.

1.7. Информация, размещаемая на сайте техникума, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2. Информационный ресурс сайта

2.1. Информационный ресурс сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений техникума, преподавателей, сотрудников, обучающихся, родителей и прочих заинтересованных лиц.

2.2. Основной информацией сайта являются:

- информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации;
- общая информация о техникуме;
- справочные материалы об образовательных программах, порядок поступления в техникум;
- материалы по организации учебного процесса;
- материалы об отделениях техникума;
- история техникума;
- расписание занятий, звонков, замены занятий;
- материалы о персоналиях — руководителях, преподавателях, сотрудниках, выпускниках;
- материалы о событиях текущей жизни техникума, проводимых в техникуме и при его участии в мероприятиях, архивы новостей.
- об организации образовательного процесса и по обеспечению доступа в университет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о конкурсах для обучающихся и преподавателей;
- о работе по противодействию коррупции и формированию антикоррупционного мировоззрения;
- иные локальные нормативные акты, самостоятельно разработанные и утвержденные образовательной организацией.

3. Организация работ по информационному наполнению и функционированию сайта

3.1. Руководство по функционированию сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заместителя директора техникума по информатизации.

3.2. Информационное наполнение и актуализация сайта осуществляется совместными усилиями директора техникума, заместителями директора техникума, заведующими отделений, руководителями подразделений.

3.3. Перечень основных информационных ресурсов (разделов и подразделов) Сайта, а также перечень подразделений и должностных лиц, ответственных за обязательное предоставление и актуализацию информации для размещения на сайте устанавливается приказом директора техникума.

3.4. Заместитель директора техникума по информатизации обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры,

размещение новой и удаление устаревшей информации, а также обеспечение безопасности информационных ресурсов.

3.5. Текущие изменения структуры Сайта осуществляются заместителем директора техникума по информатизации.

3.6. Заместитель директора по информатизации осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, а также других сотрудников техникума, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

3.7. Непосредственное выполнение работ по размещению информации возлагается на заместителя директора по информатизации и старшего программиста. Проверку текста статей выполняет методист техникума.

3.8. Информация для размещения на сайте предоставляется в электронном виде в сетевой папке или на USB-носителе заместителю директора по информатизации.

3.9. При размещении информации на сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

3.10. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю должны быть обеспечены:

- а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

- б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в вебобозревателе;

- в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

3.11. Электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.12. Информация, расположенная в разделе «Сведения об образовательной организации» должна быть представлена в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

3.13. Все страницы раздела «Сведения об образовательной организации», должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела. Рособрнадзором ежегодно выпускаются Методические рекомендации по размещению информации на сайтах образовательных организаций, содержащие как параметры html-разметки, так и шаблоны размещения информации.

3.14. В порядке исключения текстовая информация может быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая – в виде фотографий, схем, чертежей – в этом случае перевод в электронный вид осуществляется под руководством заместителя директора по информатизации. Порядок исключения определяет заместитель директора по информатизации.

4. Сроки предоставления информации

4.1. В случае устаревания информации, относящейся к структурному подразделению, обновленная информация должна быть предоставлена заместителю директора по информатизации не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений.

4.2. Информация о прошедших мероприятиях должна быть представлена не позднее 2 рабочих дней после его проведения.

4.3. Информация, размещенная в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» должна быть предоставлена ответственными лицами, указанными в приказе директора техникума не позднее 5 рабочих дней после их изменений.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление и актуализацию информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несет руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо), предоставившее информацию для размещения.

6. Контроль за исполнением обязанностей

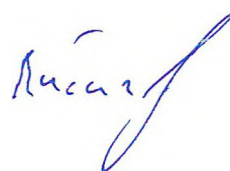
6.1. Общая координация работ по развитию сайта техникума и программно-техническом сопровождении сайта возлагается на заместителя директора по информатизации.

6.2. Контроль за исполнением обязанностей лицами, участвующими в информационном наполнении, актуализации информации на сайте возлагается на заместителя директора по учебной работе.

7. Заключительное положение

7.1. Положение о веб-сайте (www.ttgt.org) Тихорецкого техникума железнодорожного транспорта – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» от 25.01.2021 г. утрачивает силу с момента утверждения настоящего положения.

Составил:
Заместитель директора
по информатизации



Г.Ю. Лисиченко

Согласовано:

Зам. директора
по учебной работе



Н.Ю. Шитикова

Ведущий юрисконсульт

А.И. Яценко