

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

ПРИНЯТО

ученым советом
ФГБОУ ВО РГУПС
Протокол от 26.04.2019 № 11

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУ ВО РГУПС



В.Д. Верескун

26.04.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о квалификационном экзамене по профессиональному модулю
(с присвоением квалификации)
по основным образовательным программам
среднего профессионального образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю (с присвоением квалификации) по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – квалификационный экзамен) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 01.12.2007 № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Уставом ФГБОУ ВО РГУПС.

1.2. В Положении используются следующие понятия и сокращения:

- ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

- основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (ООП СПО) – комплект учебно-методической документации, регламентирующий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- профессиональный модуль (ПМ) – структурная единица ООП СПО, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, определенным ФГОС СПО, и предусматривающая освоение профессиональных компетенций в рамках каждого вида деятельности; в состав ПМ могут входить один или несколько междисциплинарных курсов (МДК), учебная и/или производственная практика;

- квалификационный экзамен – обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональному модулю с независимой комиссионной оценкой освоенной целиком квалификации;

- комплект оценочных средств (КОС) – совокупность методических и контрольно-оценочных средств, предназначенных для оценивания процесса и результатов обучения по ПМ.

1.3. Квалификационный экзамен представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых экзаменаторами-членами квалификационной комиссии производится оценивание профессиональной квалификации или ее части (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля (модулей).

1.4. Целью проведения квалификационного экзамена является оценка соответствия достигнутых компетентностных образовательных результатов обучающихся по профессиональному модулю требованиям ФГОС СПО, квалификационных характеристик соответствующего разряда по профессии рабочего, должности служащего.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО РГУПС, обеспечивающими реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – структурными подразделениями СПО).

2. СОСТАВ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю (с присвоением квалификации) приказом руководителем структурного подразделения СПО назначается квалификационная комиссия.

2.2. Численность квалификационной комиссии составляет 3-5 человек.

2.3. Председателей квалификационных комиссии назначают из числа руководителей структурных подразделений работодателей или их заместителей, в зависимости от получаемой в процессе обучения профессии (должности). Заместителем председателя квалификационной комиссии может быть директор, заместитель директора, заведующий отделением, председатель цикловой комиссии филиала (техникума).

2.4. Квалификационная комиссия формируется из преподавателей, ведущих междисциплинарные курсы (МДК) данного профессионального модуля и преподавателей (мастеров производственного обучения), осуществляющих организацию и руководство учебной и (или) производственной практикой.

2.5. Для проведения квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений в качестве внештатных экспертов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Формы и процедура проведения квалификационного экзамена доводится до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала учебного года, в котором проводится экзамен.

3.2. В период подготовки к квалификационному экзамену проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

3.3. Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение студентом всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и производственной (по профилю специальности) практик, курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом специальности).

3.4. Квалификационный экзамен проводится после завершения производственной практики за счет времени, отводимого на проведение промежуточной аттестации.

3.5. Квалификационный экзамен, в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса, может проводиться:

- в структурном подразделении СПО, где был реализован данный профессиональный модуль;
- в ресурсных центрах профессионального образования.

Квалификационный экзамен проводится на рабочих местах, в учебных мастерских, лабораториях или специально подготовленных помещениях в

условиях, максимально приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности.

3.6. Для проведения квалификационного экзамена должны быть созданы условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников. В частности, необходимо обеспечить материально-техническое оснащение оценочных процедур, характеристики которого регламентируются ФГОС (для обязательной части ООП), заказчиками кадров (для вариативной части ООП), иными квалификационными требованиями.

3.7. К началу проведения квалификационного экзамена должны быть подготовлены:

- приказ о составе квалификационной комиссии для приема квалификационного экзамена по профессиональному модулю;
- ведомость квалификационного экзамена по профессиональному модулю;
- оценочные материалы для квалификационного экзамена (задания для экзаменуемого, критерии оценки сформированности компетенций и руководство (инструкция) по оцениванию для членов квалификационной комиссии, оценочная ведомость сформированности компетенций по виду деятельности);
- журнал учебных занятий группы;
- зачетные книжки студентов;
- инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой.

3.8. Во время квалификационного экзамена допускается использование наглядных пособий, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

3.9. Квалификационный экзамен может включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы ПМ (теоретическая часть), и в обязательном порядке должен включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида деятельности.

3.10. Форма проведения квалификационного экзамена для каждой образовательной программы (комбинированный экзамен с проверкой теоретических знаний и выполнением практического задания либо серии практических заданий; демонстрация и защита выполненной производственной задачи; защита портфолио; защита курсовой работы (проекта), выполненной в связи с заказом потребителей, если она отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций и др.) определяется структурным подразделением СПО при утверждении комплекта оценочных средств.

3.11. Квалификационные экзамены проводятся по экзаменационным билетам, вопросы и задания к которым формируются из перечня вопросов и

заданий контрольно-оценочных средств. Экзаменационные билеты для квалификационных экзаменов обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения СПО.

3.12. Квалификационная комиссия в ходе экзамена:

- знакомится с объемом и содержанием теоретического и производственного обучения экзаменуемого, с полученными им оценками в ходе обучения;

- определяет уровень сложности выполняемых обучающимся работ в соответствии с требованиями квалификационных характеристик соответствующего разряда по профессии рабочего, должности служащего (профессиональных стандартов);

- определяет факт освоения обучающимся профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности;

- оценивает эффективность выполняемой работы;

- оценивает личностные качества обучающегося (факт проявления общих компетенций).

3.13. Сформированность профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается в оценочной ведомости сформированности компетенций по виду деятельности по следующей шкале (от 0 до 1):

0 - не справляется с выполнением профессиональных типовых задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в профессиональные компетенции;

1 - выполняет профессиональные типовые задачи, владеет умениями, входящими в профессиональные компетенции.

3.14. В ведомости квалификационного экзамена по профессиональному модулю фиксируются оценки по всем междисциплинарным курсам, учебной и (или) производственной практике в рамках освоения данного профессионального модуля.

3.15. К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и (или) производственной практик);

- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- уровень сформированности профессиональных компетенций;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

3.16. Итогом освоения профессионального модуля является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ООП в целом. Уровень подготовки обучающихся оценивается решением о готовности к выполнению деятельности: в ведомости квалификационного экзамена по профессиональному модулю выставляется

одна из оценок 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

3.17. Квалификационный экзамен считается не сданным:

- при отказе экзаменуемого от сдачи квалификационного экзамена;
- если экзаменуемый не явился на квалификационный экзамен в день его проведения по неуважительной причине или был не допущен к сдаче;
- если экзаменуемый получил неудовлетворительную оценку на квалификационном экзамене во время проверки теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.18. Обучающиеся, не сдавшие квалификационные экзамены или не прибывшие на квалификационные экзамены в установленный срок, допускаются к повторной сдаче квалификационных экзаменов. Допуск к повторной сдаче (пересдаче) квалификационного экзамена осуществляется в соответствии с приказом руководителя структурного подразделения СПО в установленный срок, но не ранее чем через один месяц.

3.19. Обучающимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения с выдачей свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

3.20. В случае нарушения обучающимся дисциплины и порядка проведения квалификационного экзамена он может быть удален с экзамена.

3.21. Неявка обучающегося на квалификационный экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

3.22. Результаты квалификационного экзамена и решение квалификационной комиссии о присвоении профессии и квалификации рабочего или должности служащего заносятся в экзаменационную ведомость и протокол. Протоколы подписываются председателем и членами квалификационной комиссии.

3.23. Наименование профессии (должности) в протоколе записывается в строгом соответствии с наименованием, указанным в квалификационном справочнике и (или) профессиональном стандарте по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.24. На основании протокола заседания квалификационной комиссии и приказа руководителя структурного подразделения СПО выдается под расписку лицу, окончившему обучение, свидетельство о присвоении профессии (должности), квалификационного разряда (класса, категории) установленного ФГБОУ ВО РГУПС образца.

3.25. Журнал регистрации и выдачи свидетельств о присвоении профессии (должности), квалификационного разряда (класса, категории) пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и

хранится в течение 50 лет.

3.26. Протоколы заседаний квалификационных комиссий подлежат хранению в течение 50 лет.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. С целью обеспечения процедуры оценки подготовки обучающихся создаются комплекты оценочных средств для квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

4.2. Экзаменационные материалы должны включать весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений, разрабатываться с учетом их объема и степени значимости для профессии, быть равноценными по сложности и трудоемкости, содержать четкие, исключающие двойное толкование, формулировки вопросов и заданий.

4.3. Типовые задания для квалификационного экзамена должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

4.4. Задания квалификационного экзамена должны быть направлены на выявление сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, аналитических знаний и практических умений, освоение обучающимися видов деятельности.

Для выявления сформированности у обучающихся прогностических, проектировочных, организационных и прикладных умений в задания необходимо включать вопросы, связанные с планированием, формированием, разработкой алгоритма действий в условиях конкретной производственной ситуации, предложенной членами квалификационной комиссии.

4.5. Фонды оценочных средств по профессиональному модулю утверждаются руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения СПО после их обсуждения на заседании цикловой комиссии и согласования (экспертного заключения) представителем работодателя.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым советом и утверждаются ректором.

5.2. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2019.

5.3. Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, утв. 29.04.2016 (протокол №9), признать утратившим силу с 01.09.2019.

Разработал:
Директор техникума РГУПС



А.В. Мазуренко

Согласовано:
Проректор по внешним связям
и производственной практике



М.А. Каплюк

Начальник юридической службы



Е.В. Дараселия

Председатель СПО РГУПС
(Протокол от 01.04.2019 №44)



Ю.Ю. Романенко